

ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА УС НА СДРУЖЕНИЕ „ЛРД МЕЗДРА - РОМАН”

1. Управителният съвет /УС/ провежда заседанията си не по-рядко от един път на 4 месеца, освен когато Председателя реши друго. Заседанията се провеждат в първия четвъртък от месеца от 16:00 часа в офиса на Сдружението.

2. Заседанията се водят от Председателя на Сдружението а в негово отсъствие от заместник – председателя или секретаря. Когато никой от тях не присъства УС избира председателстващ от своите членове.

3. Проекта за дневен ред на заседанията се изготвя от щатния персонал и председателя на сдружението и се обявява най – малко една седмица преди това на сайта и в офиса на Сдружението.

4. Организатора на сдружението уведомява със SMS всички, които трябва да присъстват на заседанието.

5. За всяко заседание освен членовете на УС, се уведомява и председателя на КК.

6. По всеки от обсъжданите въпроси от дневния ред, присъстващите на заседанието могат да вземат отношение по веднъж в рамките на 3 минути. На всяко изказване се допускат по две реплики и една дуплика по 1 минута.

7. Присъствието на членовете на УС се удостоверява с подпис в присъствен лист, който е неразделна част от протокола на заседанието.

8. За всяко заседание на УС се води протокол от техническия организатор офис, а при негово отсъствие от ловния организатор в който се отбелязва присъствието, дневния ред и взетите решения.

9. В едноседмичен срок препис от протокола заедно с присъствения лист от всяко заседание се подрежда в специална папка в офиса на Сдружението, която е на разположение на членовете на сдружението, а протокола се обявява и на сайта на Сдружението.

10. При планиране и подготовка на мероприятие в УС се внася за утвърждаване финансов план – сметка, която се отчита след провеждането му.

11. За определяне доставчик на стоки и услуги на Сдружението (фураж, патрони, панички, дивеч за разселване и др.), УС избира работна комисия в състав от 3 човека, която подготвя условията и провежда избора.

12. В годишните отчети за дейността на УС пред Общото събрание се включва справка за участието на членовете на УС в заседанията през годината.

13. През месец януари УС изслушва отчет за охраната на дивеча от ловния организатор и ловния надзирател към Сдружението и взема решение за ловуване през размножителния период.

14. На заседанията през месец юли и януари председателя на сдружението информира за финансовото състояние на сдружението и резултата от възстановяване на дължимите на сдружението финансови средства.

15. Месечните извлечения за движение на финансовите сметки на Сдружението от ДСК се предоставят на Председателя на КК. Съхраняват се в офиса на Сдружението за ползване от членовете на УС.

16. За подобряване контрола върху движението на финансовите средства до 01.08.2017 г. да се въведе пасивно електронно банкиране на сметките в ДСК с възможност за получаване он-лайн информация от Председателя на УС и Председателя на Контролната комисия.

17. В месечното извлечение на сметките от ДСК се добавя саморъчно написано касовата наличност, в последния ден от месеца, което се подписва от Организатора по лова и техническия организатор офис.

*/ Приети от УС на Сдружение „ЛРД“ Мездра на 06.07.2017
година – Протокол № 96 /*